

Инструкция о мерах пожарной безопасности в здании ГПОУ «ПроКИ имени Д. А. Хворостовского»

Содержание:

1. Общие положения - 1
2. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в организации, обязанности работников - 2
3. Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей - 3
4. Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов - 4
5. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы - 4
6. Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных - 4
7. Порядок использования первичных средств пожаротушения - 4
8. Допустимое количество одновременно находящихся в помещении сырья, полуфабрикатов и готовой продукции -5
9. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной специальной одежды -5
10. Обязанности и действия работников при пожаре и порядок эвакуации - 5

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" и устанавливает нормы поведения людей и содержания территории и здания колледжа в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми работниками и обучающимися.

1.2. Все работники допускаются к работе, обучающиеся к учебному процессу, после прохождения инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа.

1.3. Противопожарные инструктажи работников проводит заместитель директора по БЖ, два раза в год; с обучающимися - классные руководители в начале учебного года, под роспись.

1.4. Руководитель учреждения, заместители директора по БЖ и по АХР, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности колледжа, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Обучение проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года.

1.5. Лица, виновные в нарушении (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в организации, обязанности работников

2.1. Руководитель организации обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечить контроль за соблюдением мер по обеспечению пожарной безопасности в учреждении;

- организовать содержание в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории предприятий;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в колледже;
- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах.

2.2. Зам.директора по БЖ:

- проводит противопожарные инструктажи, занятия, учебные тренировки с учащимися и работниками колледжа;
- проводит противопожарную пропаганду, обеспечивает размещение наглядной агитации, памяток, инструкций на информационных стендах, трансляцию обучающих видеороликов и правил безопасности по громкоговорящей связи;
- обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы, поэтажных планов эвакуации, табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны;
- проводит проверку огнетушителей, организует переосвидетельствование и их перезарядку;
- организует перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год);

2.3. Зам.директора по АХР:

- организует материально-техническое обеспечение норм пожарной безопасности в колледже;
- обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями;
- обеспечивает исправность сетей противопожарного водопровода и организует проведение проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов;
- обеспечивает содержание ограждения на крыше здания в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний ограждения с составлением соответствующего акта испытаний;
- обеспечивает доступность подъезда пожарной техники к зданию колледжа в любое время года;
- обеспечивает исправное состояние системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, передачи сигнала на пульт пожарной охраны, организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки;
- обеспечивает объект огнетушителями по нормам согласно требованиям пожарной безопасности.

2.3. Работники, обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности, установленные в учреждении;
- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- выполнять требования пожарной безопасности, применимо к своему рабочему месту, по окончании работы, занятий, необходимо, осмотреть помещение и принять меры к устранению нарушений, которые могут вызвать пожар, выключить освещение и другие электроприборы, и только после этого закрыть кабинет, ключ сдать вахтёру;
- при обнаружении нарушений, немедленно уведомлять об этом своего непосредственного руководителя, преподавателя;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной охраны, порядок эвакуации;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности;
- выполнять указания и требования ответственных за пожарную безопасность учреждения.

3. Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей

3.1. Колледж, объект с массовым пребыванием людей (более 50). Максимальная (списочная) численность людей на объекте одновременно 272 человека, фактическая до 150. На каждом этаже, в левой части коридора на видном месте располагаются планы эвакуации людей при пожаре.

3.2. В колледже запрещается производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией);

3.3. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов обеспечивается соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

3.4. Двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению к выходу из здания.

3.5. Запоры на дверях эвакуационных выходов обеспечивают возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

3.6. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается загромождать, в том числе временно, эвакуационные пути и выходы (тамбуры выходов, коридоры, лестничные площадки, марши лестниц, двери) различными материалами, мебелью, инструментами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

3.7. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объекте и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

3.8. Запрещается:

- а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- г) пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами в учебных кабинетах, а в служебных кабинетах - не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- ж) размещать (складировать) в электрощитовой (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;
- з) использовать временную электропроводку, для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ.

3.9. Эвакуационное освещение включается автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

3.10. Знаки пожарной безопасности с автономным питанием от электрической сети, применяемые на путях эвакуации должны постоянно находиться во включенном состоянии и быть исправными.

3.12. Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурка, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов - должны немедленно устраняться.

4. Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов

4.1. Запрещается хранить и применять в помещениях колледжа легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия и другие

пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;

4.2. Не допускается проводить уборку помещений с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

5. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы

5.1. После окончания работы каждый работник проверяет внешним визуальным осмотром рабочее место, служебный или учебный кабинет.

5.2. В случае обнаружения работником неисправностей необходимо доложить о случившемся непосредственному руководителю.

5.3. Закрывать помещение в случае обнаружения каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание или травмирование работников, категорически запрещено.

5.4. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени необесточенными электроустановки и бытовые электроприборы, освещение, в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

5.5. После закрытия помещений необходимо сдать ключи дежурному вахтёру, отметить уход из колледжа.

6. Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных.

6.1. На территории и в здании колледжа запрещается курить и пользоваться открытым огнем.

6.2. Проведение временных пожароопасных работ (электро- и газосварка) допускается только под контролем заместителя директора по АХР, с обязательным соблюдением дополнительных мер (наличие специального разрешения, оборудование места работ первичными средствами пожаротушения, осмотр после окончания работ на предмет отсутствия очагов возгорания).

6.3. Запрещается использовать в качестве стоянки личный, а также служебный автотранспорт у стен здания, для возможности свободного подъезда аварийной и спасательной техники.

7. Порядок использования первичных средств пожаротушения

7.1. Первичные средства пожаротушения, используемые на объекте, должны быть исправны, обеспечено их количество.

7.2. Огнетушители размещены на видных, легкодоступных в специальных шкафах на 8-ми лестничных клетках, в специальных контейнерах, прикреплённых к полу в кабинетах и помещениях: №12, 31, гардероба, столовой, репетиционного зала, подвала, библиотеки, бухгалтерии, звукозаписи, склада, слесаря.

7.3. Пожарные краны оборудованы рукавами и стволами, помещёнными в шкафы, которые пломбируются. Пожарный рукав присоединен к крану и стволу.

7.4. Проверка работоспособности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода осуществляется не реже двух раз в год (весной и осенью) с перемоткой льняных рукавов на новую складку.

7.5. Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурки, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов должны немедленно устраняться.

7.6. Для тушения твердых горючих веществ, эл.оборудования под напряжением до 1000 В применяются 19 порошковых огнетушителей.

7.7. Правила применения первичных средств пожаротушения:

- поднести огнетушитель к очагу пожара не ближе 3 м;
 - сорвать пломбу;
 - выдернуть чеку за кольцо;
 - нажать рычаг на корпусе;
 - свободной рукой держать раструб (шланг);

- путем нажатия рычага полностью освободить огнетушитель.

8. Допустимое количество одновременно находящихся в помещении сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.

8.1. Хранить в складе вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и т.п.), признаков совместимости и однородности огнетушащих веществ.

8.2. Хранение легковоспламеняющихся жидкостей, пожаро и взрывоопасных предметов в колледже не допускается.

9. Порядок и периодичность уборки помещений и территории.

9.1. Все помещения колледжа подлежат ежедневной (в рабочие дни недели) влажной уборке, уборке мусора и пыли.

9.2. Территория прилегающая к колледжу, крыльца и приямки входных и эвакуационных выходов, подлежат ежедневной уборке от мусора, опавшей листвы, снега и наледи в зимний период, с расчётом возможности свободного проезда спасательной техники.

10. Обязанности и действия работников при пожаре и порядок эвакуации:

10.1. Каждый работник колледжа при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:

- немедленно прекратить работу и вызвать пожарную охрану по телефону "01" (с сотового телефона - 112), сообщив при этом адрес организации, наименование организации, место возникновения, фамилию, имя, отчество, телефон (возможно использование кнопок пожарной сигнализации, находящихся на лестничных клетках и у центрального выхода);
- принять по возможности меры по эвакуации людей и материальных ценностей;
- отключить от питающей электросети закрепленное электрооборудование;
- при наличии возможности, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить окружающих сотрудников;
- при срабатывании пожарной сигнализации и голосовом оповещении об эвакуации: не допуская паники покинуть здание: находящиеся на 1 этаже – через двери центрального входа, находящиеся на 2, 3, 4 этажах – по межэтажным лестницам в двери запасных выходов, минуя коридор 1 этажа.

10.2. Преподаватель, которому стало известно о пожаре обязан:

- вызвать по телефону пожарную охрану;
- немедленно оповестить обучающихся и прочих работников;
- сообщить о пожаре лицу, ответственному за пожарную безопасность на объекте;
- преподаватели обеспечивают своевременную и полную эвакуацию из учебных кабинетов всех учащихся и предоставляют заместителю директора по БЖ информацию о наличии учащихся в кабинетах.

10.3. Заместитель директора по АХР, обязана:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность руководителя;
- проконтролировать отключение электроэнергии, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

- одновременно с тушением пожара оказывать помощь по эвакуации и защите материальных ценностей;

10.4. Заместитель директора по БЖ, обязан:

- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их эвакуацию, спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- удалить за пределы опасной зоны всех посторонних и работников, не участвующих в локализации пожара;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- собрать информацию о количестве эвакуированных и оставшихся людей в здании;
- при прибытии пожарных подразделений лицо, ответственное за пожарную безопасность на объекте, обязано проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Он обязан также организовывать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

10.5. Вахтёр (сторож), обязан

- открывает поворотную стойку турникета и отключает трипод, обеспечивая беспрепятственный выход людей;
- согласно графика работы, обеспечивает осмотр помещений и ведёт наблюдение за состоянием средств автоматической пожарной сигнализации и системы видеонаблюдения, поддерживает связь с пультом мониторинга. При срабатывании сигнализации выясняет причины и принимает меры по оперативному тушению очага возгорания, оповещению администрации колледжа. В аварийной ситуации при отсутствии автоматической передачи сигнала оповещение вызов пожарной охраны по телефону (01, 112, 61-00-61) в первую очередь.

10.6. Слесарь, обязан:

- отключив электроэнергию в здании, сообщить зам.директора по БЖ;
- соблюдая меры безопасности, принять участие в тушении пожара до прибытия пожарных расчётов.

10.7. Гардеробщик, обязана:

- оказывать помощь в эвакуации людей через эвакуационные выходы, вынести спасательное натяжное полотно.